

Husordenen

Levere regler for godt naboskab

Vi bor mange mennesker i 4701-6 Stationsgården.

Vi har forskellige interesser og måder at indrette vores liv på.

For at kunne trives sammen har vi tre simple leve regler:

1. Vi tager hensyn til hinanden og taler roligt sammen, hvis vi er uenige
2. Vi passer på vores fælles områder og ting, så vi undgår ekstra udgifter
3. Vi bidrager til, at det er sikkert at bo og færdes i afdelingen

Denne husorden fortæller, hvad de tre leve regler konkret betyder. Husordenen fortæller ikke om f.eks. vedligeholdelse, fremleje, råderet m.m. Det kan du læse om i vedligeholdelsesreglementet, råderetsreglementet, i lejeaftalen, i lov om leje af almene boliger m.v., som du finder på www.kab-bolig.dk.

Husk, at du kan risikere at miste din bolig, hvis du ikke overholder husordenen.

Hensyn: Støj

Vi bor tæt, og derfor skal vi tage hensyn, når vi hører musik, har gæster eller bruger støjende maskiner.

- Skru ned for lyden efter kl. 22.00, så dine naboer kan få deres nattero
- Brug kun støjende værktøj og maskiner i tidsrummet:
 - Hverdage mellem kl. 07.00-19.00
 - Lørdag mellem kl. 09.00-16.00
 - Søn- og helligdage mellem 09.00-13.00
- Giv dine naboer besked i god tid, hvis du planlægger en fest



Hensyn: Ejendommen

De fleste sætter pris på at bo i pæne omgivelser. Omgivelser, som man også kan vise frem, når man får gæster. Det skal vi alle sikre.

- Søg om tilladelse til at opsætte parabol eller antenne på ejendomskontoret
- Husk at tømme din postkasse
- Ryg ikke indendørs på fællesarealer
- Følg ejendommens regler for brug af kælderrum/loftrum
- Følg ejendommens regler for brug af beboerlokalet
- Følg ejendommens regler for brug af vaskeri
- Har du altan, så hold den pæn. Der må ikke grilles på altanen. Der må tørres tøj på altanen, men det må ikke hænge så højt, at det er synligt udefra. Der må kun etableres altanafskærmning efter forudgående godkendelse fra ejendomskontoret.
- Hold trappeopgangen pæn



Vedtaget på afdelingsmøde:

30. januar 2020

Afdeling:

4701-6 Stationsgården

Husordenen

Hensyn: Orden

Vi risikerer at få skadedyr som rotter og duer, hvis vi ikke holder orden på vores fællesområder. Hvis du observerer rotter på afdelingens areal skal du melde dette til ejendomskontoret.

- Ryd op efter dig selv på fællesområderne
- Det er forbudt at fodre dyr på ejendommens område
- Smid dit affald i skakten, og lad det ikke stå



Hensyn: Husdyr

Det er tilladt at holde 1 kat. Der skal ansøges om tilladelse hertil. Selvom det er tilladt at holde 1 kat, kræves der skriftlig tilladelse i form af en blanket med de nærmere betingelser. Denne blanket betragtes som et tillæg til lejekontrakten, og kan fås ved henvendelse til ejendomskontoret. Blanketten sendes herefter i udfyldt stand til ejendomskontoret, hvorfra du senere får tilsendt svar på din ansøgning.



- Løse katte må ikke færdes på afdelingens område.

Hensyn: Respekt

Et godt hjem er afhængigt af et godt naboskab

- Når vi er uenige, taler vi med hinanden om det
- Tal venligt og respektfuldt til andre
- Fortæl hvad du er utilfreds med og hvorfor, direkte til den det vedrører
- Prøv at finde en løsning. Hvis det ikke lykkes, så kontakt ejendomskontoret
- Det kan blive nødvendigt at skrive en klage og at inddrage de retslige instanser



Økonomi: Affald

Vi får en ekstra regning, når vi ikke sorterer vores affald korrekt. Lad os sammen holde udgifterne og dermed vores husleje nede.

- Sorter dit affald rigtigt. Glas og papir skal afleveres i de containere, der står på henholdsvis afdelingens og kommunens areal.
- Poser der smides i skakten skal, af hygiejniske grunde, være lukkede.
- De opstillede containere er til småt brandbart affald.
- Afdelingen har 2 stk. miljøskabe til indsamling af miljøfarligt affald som malerrester, batterier, terpentiner, eddikesyre etc. Affaldet skal stilles ved skabene senest kl. 14.00 sådan at personalet kan nå at låse det ind. Skabene er placeret ved Centrumgaden nr. 15 og 31 (på bagsiden).



Husordenen

- Ejendomsfunktionæren har ansvar for at holde vores område pænt, men ikke for at rydde op efter os hver især. Ryd derfor op efter dig selv, ellers risikerer du at få en regning for oprydningsarbejdet

Økonomi: Vedligeholdelse

Når vi passer godt på vores fælles ting og vores fælles område, sparer vi penge på reparationer og indkøb af nye ting.

- Pas godt på vores fællesområder og ting
- Husk at sørge for, at alle i din bolig og dine gæster også overholder reglerne
- Kontakt ejendomskontoret, hvis f.eks. dit toilet eller vandhane begynder at løbe
- Sørg for at afløb ikke stopper til. Det kan medføre vandskader
- Hold boligen opvarmet om vinteren og husk at lufte ud, så der ikke kommer fugt i boligen



Sikkerhed: Færdsel og parkering

Det skal være sikkert for os alle at færdes i og omkring afdelingen.

- Kør forsigtigt og overhold skiltningen.
- Parkér kun på de pladser, der er beregnet til det. Afdelingen har indgået aftale med PARKZONE, der minimum 3 gange i døgnet besigtiger afdelingens p-pladser. Overhold skiltningen ellers risikerer du at få en p-afgift.
- Det er muligt at leje garager, p-pladser og carport (kontakt ejendoms-kontoret)
- Sørg for at dine gæster overholder reglerne



Sikkerhed: Brandsikkerhed

Vi skal gøre, hvad vi kan for at undgå brand. Hvis uheldet er ude, skal vi sikre, at brandfolkene kan komme frem, og at vi selv kan komme ud.

- Hold brandveje fri og stil ikke genstande som f.eks. barnevogne og sko i trappeopgangen
- Smid ikke cigaretskodder på fællesarealer
- Hold branddøre og -vinduer lukkede



Sikkerhed: Forsikring

Ved tyveri, brand, vandskade eller lignende uheld er det vigtigt at være forsikret, så du kan få erstatning. Sørg for at have en indboforsikring. Afdelingen har en bygningsforsikring, der dækker skader på bygningen. Denne forsikring dækker ikke skader på beboernes indbo.

